

Talente finden ist deine Superpower? Lande bei UNS!



Mitarbeiter Team Personal (m/w/d) als Elternzeitvertretung

Aufgaben

- Erledigung aller Aufgaben im Rahmen der Eintritts-, Versetzungs- und Austrittsprozesse sowie des laufenden Personaleinsatzes
- Bewerbermanagement inkl. Stellenschaltung sowie Bewerberauswahl in Form von Vorstellungsgesprächen, Bewerbungsrunden und Einstellungstests
- Überwachung, Planung und Terminierung der Arbeitsmedizinischen Untersuchungen
- Ansprechpartner für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in allen Personalangelegenheiten
- Management der Arbeitskleidung
- Kontrolle und Erstellung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen sowie Verantwortung der dafür nachgelagerten Prozesse

Anforderungen

- abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen Beruf **und** Berufserfahrungen im Personalwesen, insbesondere in der Rekrutierung
- idealerweise Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat
- Erfahrungen in der Lohnbuchhaltung oder der vorbereitenden Lohnabrechnung
- vertiefte Kenntnisse in der Rekrutierung und im Bewerbermanagement
- sehr gute Kenntnisse im Bereich Social Media
- service- und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie Verantwortungsbewusstsein
- aufgeschlossene Persönlichkeit
- Einsatzfreude, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Verschwiegenheit, Loyalität und Teamfähigkeit
- strukturierte und selbstständige Arbeitsweise, schnelle Auffassungsgabe und Sorgfalt
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gewissenhaftigkeit, Kommunikationsfähigkeit und Organisationstalent

Benefits

- abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit in einem ganz besonderen Umfeld - im schönen Erfurt, mitten im grünen Herzen von Deutschland
- Angebot von internen Aus- und Weiterbildungen
- attraktive Vergütung nach gültigem Haustarifvertrag
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie 30 Tage Urlaub
- Vermögenswirksame Leistungen und Betriebliche Altersvorsorge
- Mitarbeiterabbatt in unserem Bistro sowie einen kostenlosen Parkplatz

Kontakt:
Josephin Meyfarth
Telefon: 0361 656-2212
E-Mail: bewerbung@flughafen-erfurt-weimar.de

Hinweise:

Für eine Tätigkeit an einem Verkehrsflughafen ist eine Zuverlässigkeitsüberprüfung gem. § 7 des Luftverkehrsgesetzes erforderlich, welche wir vor Einstellung veranlassen würden und die Kosten dafür tragen.
 Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung verarbeiten wir Ihre zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten. Weiterführende Informationen können Sie unseren Datenschutzhinweisen im Bereich „Karriere“ auf unserer Website entnehmen.