

Der Flughafen Erfurt-Weimar sucht zum nächstmöglichen Termin eine/n

Mitarbeiter/in für die Verkehrszentrale/Vorfeldkontrolle

Es handelt sich hierbei um eine Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden. Gearbeitet wird im Drei-Schicht-Betrieb an sieben Wochentagen, die Arbeitszeiten regelt der Dienstplan.

Ihre Aufgaben:

- Regelung des Rollverkehrs von Luftfahrzeugen
- Erfassung von Flugdaten
- Koordinierung des Groundhandlings
- Leistungserfassung gemäß Entgeltordnung
- Handlung als Noteinsatzzentrale bei Notfällen und Unfällen
- sowie weitere administrative Tätigkeiten, wie z. B. diverse Statistiken, etc.

Ihr fachliches Profil:

- zwingend erforderlich sind sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (nach Möglichkeit ICAO Level 4)
- und/oder Sprechfunkzeugnis BZF1 oder AZF

Ihr persönliches Profil:

- hohes Verantwortungsbewusstsein und selbständiges Arbeiten
- Belastbarkeit
- die Fähigkeit, komplexe Zusammenhänge zu erfassen
- technisches Verständnis
- anwendungssichere PC-Kenntnisse

Die Vergütung erfolgt nach dem Haustarifvertrag. Wenn Sie an der Position interessiert sind, senden Sie bitte Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum 02.08.2013 an die Flughafen Erfurt GmbH, Personalabteilung, Binderslebener Landstraße 100, 99092 Erfurt. Gerne auch als Mail an Personal@flughafen-erfurt-weimar.de

Flughafen Erfurt GmbH
Personalabteilung, 17.07.2013