

Für unser Air Gateway in Erfurt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

## **Airport Coordinator (m/w/d)**

**(16 Stunden/Woche, 4 Tage/Woche)**

### Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für pünktliche Abfertigung unserer Flüge
- Koordination, Planung und Sicherstellung der zu transportierenden Luftfracht unter Berücksichtigung der gesetzlichen und behördlichen Anforderungen
- Rechtzeitige Erstellung der Weight & Balance Dokumentation
- Übergabe aller notwendigen Dokumente und Informationen an die Flugzeugcrew
- Überwachung der Aufgaben des Handling-Agents (Be- und Entladung der Flugzeuge)
- Vor- und Nachbereitung der Flüge incl. Reporting und der damit verbundenen administrativen Aufgaben

### Ihr Qualifikationsprofil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Bereitschaft zum Schichtdienst
- Bereitschaft zum Wochenend- und Feiertagsdienst
- Gesundheitlich belastbar (Einsatz bei allen Wetterbedingungen)
- Bereitschaft zum Einsatz am Vorfeld des Flughafens
- Zuverlässigkeitsüberprüfung (keine Vorstrafen)
- Erfolgreiche Teilnahme an Lehrgängen im Rahmen der Tätigkeit (Gefahrgutlehrgang IATA PK6, 8+10, Weight & Balance etc.)
- Führerschein

Ihre Bewerbung richten Sie bitte schriftlich an:

TNT Express GmbH	
Human Resources	Tanja Küchler
Adam-von-Trott-Straße 1	13627 Berlin
Tel.: 030 62883-195	Bewerbungen_Region_Nord@tnt.de